

論文撰寫與印製格式說明

2022/12/23 修訂

說明：

為減少學位論文轉檔發生錯誤、遺漏或退件，請仔細閱讀下列說明。

紙本論文 印刷格式	<ol style="list-style-type: none">1.平裝，裝訂線在左邊。2.各單元第一頁（謝誌、摘要、目次…）與正文的各章（第一章、第二章…等大章，不含節），應置於論文翻開時的右半邊（即奇數頁）。3.各單元（謝誌、中文摘要、英文摘要、目錄、正文…）皆須採雙面印刷，部份單元若只有單面（例如謝誌、摘要…），則其第二面留空白面。4.論文應包括下列各部分(請依序排版)：<ol style="list-style-type: none">(1) 封面+書背(2) 書名頁(3) 審定書(4) 論文原創性聲明書(5) 序言或誌謝（自訂項）(6) 中文摘要+關鍵詞(7) 英文摘要+關鍵詞(8) 目錄(9) 圖次（自訂項）(10) 表次（自訂項）(11) 符號說明（自訂項）(12) 正文(13) 參考文獻(14) 附錄（自訂項）(15) 封底
書名頁、封面 及書背格式	<ol style="list-style-type: none">1.封面加校徽，須使用本校論文系統下載的圖徽(6 cm x 6 cm)2.紙本建議加膠膜保護封面，若無膠膜亦可繳交。3.若論文頁數過少，建議於論文最後裝訂空白頁以增加書背厚度。
論文審定書	教授已簽名的審定書，紙本論文以審定書影本裝訂即可。
論文原創性 聲明書	請至教務處網頁下載 (教務處網站/表單下載/【註冊組】國立東華大學學位論文原創性聲明書；網址如下： https://aa.ndhu.edu.tw/p/406-1004-201013,r1067.php)
論文轉檔 總檢視	轉換成 PDF 檔後，需檢視字形、符號、圖、表有否錯誤、遺漏。

<p>論文電子檔</p>	<p>1.字型：如以 MS-WORD 製作，建議選用下列字型以減少 PDF 轉檔錯誤。 英文字型：Times New Roman, Arial, Arial Black, Arial Narrow, Bookman Old Style, Comic Sans Ms, Courier New。 中文字型：標楷體、細明體、新細明體。 數字字型：Times New Roman。 特殊符號：插入時，字型選用 Symbol。</p> <p>2.圖檔：建議圖檔格式使用 bmp、jpg、gif、tiff。</p> <p>3.校徽：須使用本校論文系統下載的圖徽(6 cm x 6 cm)。</p> <p>(1) 置於書名頁(封面)。校徽下緣位於撰稿人(研究生)上方 0.5 公分空白處置中對齊。</p> <p>(2) 校徽不可遮字、顏色不可修改、不可放大，但空間不足時可配合版面縮小，唯不得小於原尺寸 50%。</p> <p>4.書名頁(封面)設定：</p> <p>(1) 版面設定的邊界上下左右各 3 cm，段落皆置中對齊，格式段落的前後段距離 0 行，並取消其中「文件隔線被設定時，貼齊格線」的勾選。</p> <p>(2) 空 2 列，14 號、單行間距。</p> <p>(3) 校名系(所)名稱：標楷體、24 號、1.5 倍行高。</p> <p>(4) 學位論文別：標楷體、24 號、1.5 倍行高。</p> <p>(5) 指導教授：標楷體、22 號、單行間距。</p> <p>(6) 空 2 列，14 號、單行間距。</p> <p>(7) 論文中文題名：標楷體、24 號、粗體、單行間距。</p> <p>(8) 論文英文題名：Times New Roman、14 號、粗斜體、單行間距。</p> <p>(9) 空 12~17 列，14 號、單行間距。校徽置此(格式圖片→對齊→水平置中)。</p> <p>(10) 研究生：標楷體、22 號、單行間距。</p> <p>(11) 空 2 列，14 號、單行間距。</p> <p>(12) 論文通過時間：中華民國年、月，標楷體、22 號、單行間距。</p> <p>附註：若書名頁(封面)文字過多，可自行調整段落或文字、行距大小，唯版面架構仍遵循上述說明。</p> <p>5.封面紙張採用 200 磅淺黃色雲彩紙</p>
<p>書背</p>	<p>1.採直書。</p> <p>2.«國立東華大學特殊教育學系»與«碩士班別»並列且對齊。次為«碩士論文»,«論文名稱»,«研究生姓名»。</p> <p>3.下邊界為 5 公分,«論文名稱»置中。</p> <p>4.字體大小及各欄內容皆可自行變更。</p> <p>5.書背最下方,請務必保持五公分留白,以利圖書館書標黏貼。</p> <p>6.系所名稱及論文題目,請務必與«學位考試委員會審定書»一致。</p> <p>7.級別為離校學年度。</p>
<p>其他</p>	<p>1.請依 APA 第七版撰寫。</p> <p>2.內文：</p> <p>章：置中對齊，中文字體為標楷體，英文字體為 Times New Roman，字型大小為 18 號字，粗體，1.5 倍行高，與後段之間不空行。</p> <p>節：置中對齊，中文字體為標楷體，英文字體為 Times New Roman，字型大小為 16 號字，粗體，1.5 倍行高，與後段之間不空行。</p> <p>一、：靠左對齊，中文字體為標楷體，英文字體為 Times New Roman，字型</p>

大小為 14 號字，1.5 倍行高，與後段之間不空行。

(一)：靠左對齊，左邊縮排 0.49 公分(cm)，中文字體為標楷體，英文字體為 Times New Roman，字型大小為 12 號字，1.5 倍行高，與後段之間不空行。

1.：靠左對齊，左邊縮排 1.27 公分(cm)，中文字體為標楷體，英文字體為 Times New Roman，字型大小為 12 號字，1.5 倍行高，與後段之間不空行。

(1)：靠左對齊，左邊縮排 2.2 公分(cm)，中文字體為標楷體，英文字體為 Times New Roman，字型大小為 12 號字，1.5 倍行高，與後段之間不空行。

a.：靠左對齊，左邊縮排 2.5 公分(cm)，中文字體為標楷體，英文字體為 Times New Roman，字型大小為 12 號字，1.5 倍行高，與後段之間不空行。

本文：標楷體，英文字體為 Times New Roman，大小 12 號字，段落縮排 2 字元。

行距為 1.5 倍的行距。

邊界：左、右邊界為 3.17 公分；上邊界為 2.54 公分；下邊界為 3 公分。

3.每節接續上一節順序排列不須另起一頁，惟若空間不足五行，方另起一頁。

4.節和內文不空行。

5.中英文摘要、目次、表次、圖次頁碼用小寫羅馬數字，本文頁碼用阿拉伯數字。

6.表的文字用 12 號字、標題置於表格之上（靠左對齊），分兩列，第一列是標號，第二列是題目，題目為粗體。

7.圖的文字用 12 號字、置於圖形下方，靠左對齊、標號加粗。

8.參考文獻：標楷體，大小 16 號字

中文部份：標題為標楷體，大小 14 號字；內文為標楷體，12 號字。行距 1.5 倍。

英文部份：標題為標楷體，大小 14 號字；內文為 Times New Roman，12 號字。行距 1.5 倍。

碩士論文封面參考格式

封面(書名頁)範例說明：

封面請用 200 磅鵝黃色雲彩紙(因顯示器多少仍有色差，可至系辦借學長姐論文參考)

國立東華大學特殊教育學系
身心障礙與輔助科技碩士班

碩士論文

指導教授：○○○ 博士

99年8月1日後
離校同學，請使
用此系所班別名
稱

MPT 模式○○○○○○○○○○
○○○○○之個案研究

論文名稱較長
的話，請分為
2~3行，並排
列為倒三角形



校徽可彩色印刷
或黑白印刷

研究生：○○○ 撰

中華民國一〇一年八月

論文通過
時間

碩士論文書背參考格式

國立東華大學特殊教育學系
身心障礙與輔助科技碩士班

碩士論文

符合多媒體資料流時序與同步限制功效的排序
方法之研究

(100)

研究生：花蓮生
撰

字體大小可自行變更，
但系所名稱及論文題目，
請務必與「學位考試委員會
審定書」一致

以取得畢業證書
的學年表之

底下留白 5 公分
，以利圖書館書
標黏貼